

日本ポール eコマース 操作マニュアル

発行日：2023.07.10



Easy

簡単な操作でご注文いただけます。



Convenient

場所や時間にとらわれず、あらゆるデバイスからアクセスいただけます。



Reliable

Pall直轄サイトによる確かな情報をお届けいたします。

コンテンツ

1.ログイン	p3
2.マイアカウント(トップメニュー)	p4
3.注文状況	p5
4.見積/契約	p7
5.マイカタログ	p8
6.見積依頼	p9
7.注文手続き	p11
7-1 – ショッピングカートへ追加する	
7-2 – ショッピングカートを確認する	
7-3 – 取引先情報を設定する	
7-4 – 出荷情報を設定する	
7-5 – 支払情報を確認する	
7-6 – 注文を確定する	
8.クイック注文	p16
9.注文テンプレート	p17
10.製品証明書	p18
11.登録済住所	p18
12.プロフィール設定	p19
13.ユーザー設定	p20
14.お問い合わせ	p21

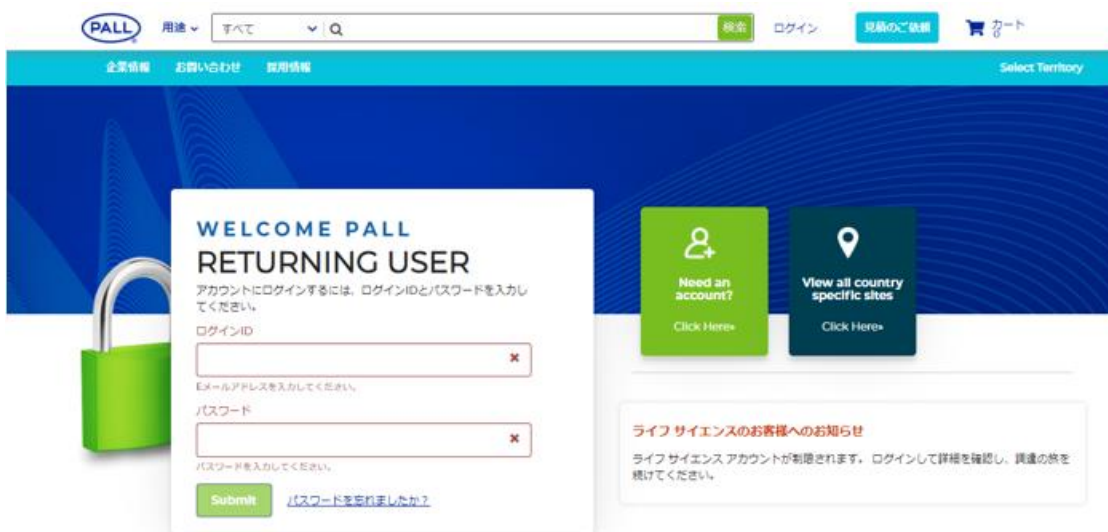
1.ログイン

リンクへアクセスし、「ログイン」を選択する。

<https://www.pall.com/jp/ja.html>



ログイン ID、パスワードを入力し「Submit」を選択する。



2.マイアカウント(トップメニュー)

e コマースで利用できる全ての機能が表示される。



主な機能は以下のとおり

- ① 注文履歴や出荷状況を確認できる。
- ② 注文履歴から作られたお客様独自のカタログを確認できる。
- ③ 現在有効な見積/契約を確認できる。
- ④ ユーザーの追加/削除ができる。
- ⑤ 見積カートの確認および見積依頼ができる。
- ⑥ ショッピングカートの確認および注文手続きができる

3.注文状況

マイアカウント(トップメニュー)にて「注文状況」を選択し、注文リスト画面へ遷移する。

過去の注文情報、現在の出荷状況を確認する。

※e コマースでの注文の他、Fax、メール、EDI など従来のチャネルによる注文が全て反映される。

注文リスト

受注番号毎に表示 | 出荷先毎に表示 | 品目コード毎に表示

受注番号/PO ①
Order Number 検索

過去6ヶ月分のデータを表示しています。フィルターオプションを使用して過去24ヶ月分の注文が表示可能です。

状況: ② すべて | 範囲指定: ③ 過去6ヶ月 | 範囲指定 (日付) From To 更新 全てをクリア

受注番号 ④	受注日	状況 ①	お客様注文番号	注文合計
0003706656	19-Aug-2021	SCHEDULED	ORD77777	8,409.00 JPY
0003706606	18-Aug-2021	SCHEDULED	popopop	32,964,550.00 JPY
0003706598	17-Aug-2021	SCHEDULED	11111	8,326,395.00 JPY

- ① 受注番号またはお客様注文番号で検索する。
- ② 注文状況を選択して絞り込む。
- ③ 受注日(過去 2 年まで)を指定して絞り込む。
- ④ 受注番号を選択し詳細確認画面へ遷移する (次ページ)

注文リスト画面にて、受注番号を選択し詳細確認画面へ遷移する。

The screenshot shows the PALL account administration interface. On the left is a sidebar with navigation options: '購入' (Purchase), '見積 & 契約一覧' (Quotation & Contract List), '注文テンプレート' (Order Template), '注文状況' (Order Status), '注文データをアップロード' (Upload Order Data), 'マイカタログ' (My Catalog), 'プロフィール' (Profile), '登録済住所' (Registered Address), 'プロフィール設定' (Profile Settings), 'ユーザー設定' (User Settings), and 'Documents' (Documents). The main content area displays order details for a 'SHIPPED' order. The order summary includes: 受注番号 (Order No.) 0004350161, お客様注文番号 (Customer Order No.) testPO, 受注日 (Order Date) 13-Jul-2022, 状況 (Status) SHIPPED, and 注文合計 (Total Order Amount) 70,686.00. The shipping information includes: 請求先 (Requester) テスト (Test), 千葉県船橋市YYYY-1-1 (Chiba Prefecture, Funabashi City, YYYY-1-1), 出荷先 (Ship To) 成田 (Narita), 成田 株式会社 (Narita Co., Ltd.), 千葉県 (Chiba Prefecture), 成田市XXX1-1-1 (Narita City, XXX1-1-1), 1234567 (1234567), and JP (JP). The item details table shows: 明細 # (Item No.) 000010, 品目詳細 (Item Description) SUPRADisc SD II 200 200X200C2325PW, 製品ID (Product ID) 7007870, 価格 (Price) 10,710.00, 数量 (Quantity) 6, 単位 (Unit) EA, and 金額 (Amount) 64,260.00. The shipping schedule shows: 希望納期 (Desired Delivery Date) 03-Oct-2022, コミット日付 (Commit Date) 03-Oct-2022. The order status table shows: 出荷明細 1 (Order Item 1), 数量: 6 (Quantity: 6), 受注済 (Order Received), 処理中 (Processing), 出荷 (Shipped) 04-Oct-2022, and 請求支払済 (Request Payment Received). The request details table shows: 請求番号 (Request No.) 0099210551, GUI Number 0099210551, 納入日 (Delivery Date) 07-Oct-2022, Delivery Number 8006634638, 出荷方法 (Shipping Method) Bestway, and 配送 # (Delivery No.) 日連-69786600030.

表示項目は以下のとおり

- ① 注文番号、お客様注文番号、受注日、注文状況、合計金額
- ② 請求先住所、購入者(名前、e メールアドレス)
- ③ 納期回答書 PDF(「注文確認」リンクより)
- ④ 出荷先住所
- ⑤ 注文明細ごとに、品目詳細、製品 ID、単価、注文数量、単位、合計金額
- ⑥ 希望納期(お客様が要求された納品日)、コミット日付(弊社システムによって確認された納品日)
- ⑦ 請求書番号、出荷番号、出荷方法、納入(予定)日、送り状番号(出荷後)

4.見積/契約

マイアカウント(トップメニュー)にて「見積/契約」を選択し、見積/契約一覧画面へ遷移する。
 見積/契約一覧画面では、現在有効な見積/契約が表示される。

- ①見積/契約番号より製品を検索する。
- ②製品 ID より製品を検索する。 ※あいまい検索できる
- ③見積/契約番号、有効期限、見積書 PDF(Print Quote リンクより)
- ④品目詳細、製品 ID、販売単位、最小受注数量
- ⑤単価
- ⑥数量を入力し、「カートに追加」する。

5.マイカタログ

マイアカウント(トップメニュー)にて「マイカタログ」を選択し、マイカタログ画面へ遷移する。

注文履歴から作られたお客様独自のカタログが表示され、ラインナップされた製品を交渉価格にて注文できる。

M01RS-1G16H4-C

PALL 製品ID: M01RS1G16H4C 販売単位: 1/EA 最少受注数量: 1

13 For Lead Time, Click Check Availability.
Item is currently out of stock but can be made to order by clicking on Request a Quote.

[Request a Quote](#)

APPROVED QUOTES

QUOTE PO: 2023_F&B

タイプ	見積・契約番号	EXP DATE	QTY	価格 ①	②
Contr act	0060100999/130/1 001	31-12-2023	1,200	¥ 70,890 /EA	QTY W カートに追加

MAH131016FD

PALL 製品ID: MAH131016FD 販売単位: 1/EA 最少受注数量: 1

Item is currently out of stock but can be made to order by clicking on Request a Quote.

③ [Request a Quote](#)

- ①製品ごとに有効な見積/契約が表示される。
- ②数量を入力し「カートに追加」する。
- ③有効な見積/契約がなければ「Request a Quote」より見積依頼する。

6.見積依頼

有効な見積/契約がない製品を有効化するため、「Request a Quote」より見積依頼を行う。
弊社内で承認が下りるとeコマースへ即時反映される

The screenshot shows the PALL e-commerce interface. At the top, there is a search bar and navigation icons. The main content area is divided into sections. On the left, there is a table titled 'APPROVED QUOTES' with columns for 'QUOTE PO', 'タイプ', '見積・契約番号', 'EXP DATE', and 'QT'. The table contains one row with the following data:

QUOTE PO	タイプ	見積・契約番号	EXP DATE	QT
2023_F&B	Contr act	0060100999/130/1 001	31-12-2023	1,2

In the center, there is a product card for 'PALL MAH131016FD'. The card displays the PALL logo, the product ID 'MAH131016FD', the unit '1/EA', and the minimum order quantity '1'. A message states: 'Item is currently out of stock but can be made to order by clicking on Request a Quote.' Below the product card, there is a 'Request a Quote' button. A modal window is open over the product card, showing a 'Request a Quote' button and a 'VIEW QUOTE CART' button. A green button labeled 'カートに追加' is also visible.

- ①「Request a Quote」を選択する。
- ②見積カートに製品が追加される。
- ③「VIEW QUOTE CART」より見積カートを確認する。（次ページ）

見積カート画面へ遷移する。

The screenshot shows the '見積カート (1)' page with the following elements:

- 見積のご依頼** (Quote Request) section with a back button and a dropdown menu for '産区分野' (Product Category).
- Four columns of quote details, each showing 'テスト' (Test) as the customer and 'テスト株式会社' (Test Co., Ltd.) as the contact, located in '千原市' (Chihara City), 'Saga'.
- A table with one item:

MAH31016FD	製品ID: MAH31016FD	販売単位: EA	最少受注数: 1	販売単価: N/A	数量: 1
<input type="checkbox"/> 見積内容					
- A checkbox for '日本ボールの取引条件に同意します。取引条件はこちら' (I agree to the trading conditions of Pall Japan. [View trading conditions](#)) with a green button '見積を依頼する' (Request Quote).
- At the bottom, there are two input fields for adding items:
 - '製品IDで追加' (Add by Product ID) with a '見積内容に追加' (Add to Quote) button.
 - '製品IDが不明な場合' (If Product ID is unknown) with a text area and a '見積内容に追加' (Add to Quote) button.

- ① マイカタログ画面(または見積/契約一覧画面)で追加した製品が表示される。
- ② 当画面にて、製品 ID を入力し「見積内容に追加」もできる。
- ③ 製品 ID がわからない場合、依頼内容を入力し「見積内容に追加」もできる。
- ④ 取引条件に同意し「見積を依頼する」を選択する。

The screenshot shows the 'ありがとうございました' (Thank you) page with the following elements:

- A message: 'この度は、見積りのご依頼をいただきまして、誠にありがとうございます。ご依頼内容はご登録のEメールアドレスへお送りいたしますのでご確認ください。ご依頼への回答は、担当よりお客様にご連絡しますので少々お待ちください。お客様のご依頼のステータスについては、見積セッション内の「アカウント・ホーム」からご確認ください。見積セッションはこちら'.
- A quote number: '見積り番号: 5000120'.
- A button: 'Visit My Quotes'.
- Three columns of quote details, each showing 'テスト' (Test) as the customer and 'テスト株式会社' (Test Co., Ltd.) as the contact, located in '千原市' (Chihara City), 'Saga'.

見積依頼番号が発行され、入力情報が弊社営業担当者に送信される。

※担当者からのご連絡をお待ちください。

7. 注文手続き

7-1. ショッピングカートへ追加する

製品をショッピングカートへ追加する方法は 4 パターン。

(1) マイカタログ画面からショッピングカートへ追加する

マイアカウント(トップメニュー)にて「マイカタログ」を選択し、マイカタログ画面へ遷移する。

The screenshot shows the PALL website interface. At the top, there is a search bar with the text 'C_1000007690' and a search icon. Below the search bar, there are navigation tabs for '技術情報', '企業情報', 'サポート', and '採用情報'. The main content area displays the product 'SUPRADisc SD II 200 200X200C232SPW' with its PALL logo, product ID '7007870', and unit '1/EA'. A table of 'APPROVED QUOTES' is visible, with columns for 'タイプ', '見積・契約番号', 'EXP DATE', 'QTY', and '価格'. The table contains one row with the following data: 'Contr act', '0060100999/1010 01', '31-12-2023', '1,200', and '¥ 11,460 /EA'. A 'カート' icon is visible in the top right corner, and a 'カートを見る' button is present in a pop-up window.

① 製品 ID を入力し検索する。 ※あいまい検索できる

② 数量を入力し、「カートに追加」する。

③ 右上のショッピングカートアイコンがスライドし、追加した製品が表示される。

(2)見積/契約一覧画面からショッピングカートへ追加する
 マイアカウント(トップメニュー)にて「見積/契約」を選択し、見積/契約一覧画面へ遷移する。

The screenshot displays the '見積 & 契約 一覧' (Quote & Contract List) page. The page includes a search bar at the top with a 'GO' button and a shopping cart icon. The main content area shows a list of quotes with columns for 'QUOTE NUMBER', 'QUOTE PO', and 'EXPIRY DATE'. Below each quote, there is a 'DOWNLOAD QUOTE' button and a 'Print Quote' link. The first quote is for 'E-RING NO.12' with a quote price of ¥710 and a quoted quantity of 1,200. The second quote is for 'QJ732' with a quote price of ¥1,420 and a quoted quantity of 1,200. The page also features a sidebar with navigation options like '購入' (Purchase) and 'プロフィール' (Profile).

- ①見積番号または製品 ID を入力し検索する。 ※あいまい検索できる
- ②数量を入力し、「カートに追加」する。
- ③右上のショッピングカートアイコンがスライドし、追加した製品が表示される。

(3)クイック注文からショッピングカートへ追加する。 ※p16 参照

(4)注文テンプレートからショッピングカートへ追加する。 ※p17 参照



7-2. ショッピングカートを確認する

ショッピングカートのアイコンを選択し、ショッピングカート画面へ遷移する。



①カートへ追加した製品が表示される。

※同じ製品であっても複数回カートへ追加するとその分レコードが作られる。

②数量を変更する。

③製品を削除する。

④ショッピングカートをeメールへ送信する。

⑤ショッピングカートをPDFに出力する。

⑥注文手続きを進める。

7-3. 取引先情報を設定する



①販売先、請求先、出荷先、支払先の名前と住所を設定する。

※出荷先住所など、選択枝の追加は弊社カスタマーサービスにて承ります。

②注文手続きを進める。

7-4. 出荷情報を設定する

- ①ご希望納期をカレンダーで選択する。 ※各明細のご希望納期が一括で更新される。
- ②ご希望納期をカレンダーで明細ごとに設定する。 ※リードタイムより先日付が選択できる。
- ③お客様注文番号(明細)を入力する。
- ④マーケットを選択する。 ※必須
- ⑤お客様注文番号を入力する。 ※必須
- ⑥現在、未活用の項目のため入力不要。
- ⑦現在、未活用の項目のため入力不要。
- ⑧現在、未活用の項目のため入力不要。
- ⑨出荷に関する要望など、特記事項を全て入力する。
- ⑩注文手続きを進める。

7-5. 支払情報を確認する

注文情報の確認 完了

PALL
注文内容

出荷先
テスト
テスト株式会社
千歳船橋市YYYY-1-1
Saga
1234567
日本

明細合計	¥ 12,170
送料その他手数料	¥ 4,000
契約運賃	¥ 182,550
消費税	¥ 19,872
総合計	¥ 218,592

① ② [注文確定処理を続ける](#)

[Read our Security & Privacy Policy](#)

- ① 支払金額を確認する。
- ② 注文手続きを進める。

7-6. 注文を確定する

注文情報の最終確認

以下のご注文内容を確認し、変更がある場合は「編集」をクリックしてください。注文を完了するにはご注文の送信をクリックしてください。

販売先	出荷先	運賃	請求先
テスト テスト株式会社 千歳船橋市YYYY-1-1 Saga 1234567 日本	テスト テスト株式会社 千歳船橋市YYYY-1-1 Saga 1234567 日本		テスト テスト株式会社 千歳船橋市YYYY-1-1 Saga 1234567 日本

支払先
テスト
テスト株式会社
千歳船橋市YYYY-1-1
Saga
1234567
日本

配送方法: Standard | 支払方法: Invoice

お客様注文番号: test-20230704 | 特別な配送希望の输入はありません。

一括納入を希望する。 | 在庫時、配送可能。

最終確認
E-RING NO.12
製品ID: Q3347CN

販売単位: Y70
販売単位: EA
数量: 1

出荷可能日: 31-Jul-2023
お客様希望日: 31-Jul-2023

価格: ¥770
 在庫時、配送可能。

① [注文の送信](#)

- ① これまでに入力した情報を確認する。
- ② 取引条件に同意し「注文の送信」より注文を確定する。

7-7. 注文を通知する



- ① 注文番号が採番され、入力データが弊社注文管理システムへ登録される。
- ② 購入者および弊社カスタマーサービス担当者の e メールアドレスへ注文通知メールが送信される。
※担当者からのご連絡をお待ちください。

8. クイック注文

マイアカウント(トップメニュー)にて「クイックオーダー」を選択し、クイック注文画面へ遷移する。

購入する製品 ID が明確なケースで有効な機能となる。

カートへの一括追加
複数の製品を直接入力し、カートへ一括追加します

製品ID	販売単位	最少受注数量	PRICE	数量												
① MBSI001RSH13	1/EA	1	NA	Quotes ✕												
見積価格・契約価格 <table border="1"> <thead> <tr> <th>タイプ</th> <th>見積・契約番号</th> <th>エンドユーザー</th> <th>有効期限</th> <th>価格</th> <th>数量</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Contract</td> <td>0060100999/160/1001</td> <td></td> <td>31/12/23</td> <td>¥ 57,470</td> <td><input type="text" value="1"/></td> </tr> </tbody> </table>					タイプ	見積・契約番号	エンドユーザー	有効期限	価格	数量	Contract	0060100999/160/1001		31/12/23	¥ 57,470	<input type="text" value="1"/>
タイプ	見積・契約番号	エンドユーザー	有効期限	価格	数量											
Contract	0060100999/160/1001		31/12/23	¥ 57,470	<input type="text" value="1"/>											
<input type="text" value="製品ID"/>				<input type="text" value="QTY"/> ✕												
<input type="text" value="製品ID"/>				<input type="text" value="QTY"/> ✕												
<input type="text" value="製品ID"/>				<input type="text" value="QTY"/> ✕												
<input type="text" value="製品ID"/>				<input type="text" value="QTY"/> ✕												

[+さらに5行追加](#) ②

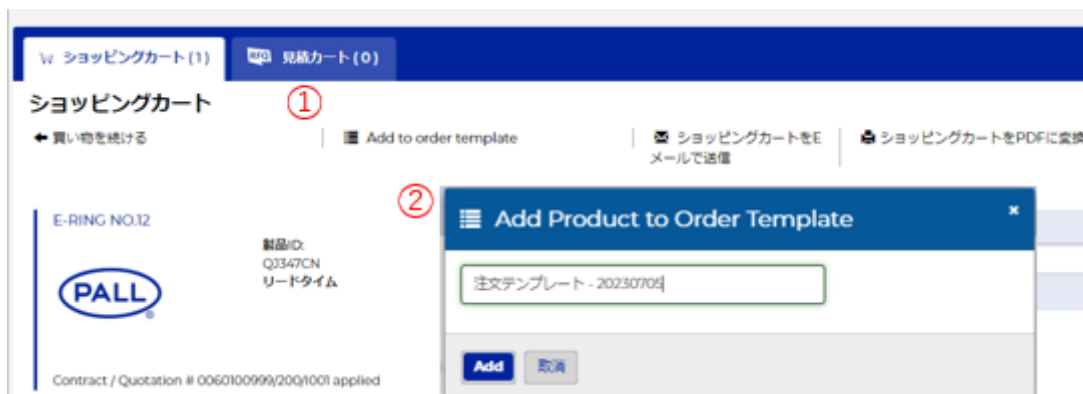
- ① 製品 ID と数量を入力する。
- ② 「カートに追加」する。

9. 注文テンプレート

特定の製品をレポートで注文するケースで有効な機能となる。

ショッピングカート画面で、ショッピングカートを注文テンプレートとして保存する。

- ① 「Add to order template」を選択する。
- ② テンプレート名を入力し、「Add」を選択する。



マイアカウント(トップメニュー)にて「注文テンプレート」を選択し、注文テンプレート画面へ遷移する。
保存した注文テンプレートを選択する。



数量を選択し、「カートに追加」する。



10. 製品証明書

マイアカウント(トップメニュー)にて「製品証明書」を選択し、製品証明書検索画面へ遷移する。
製品 ID とロット番号を入力し、証明書を検索する。

製品証明書

We provide several certificates types for different products depending on customer and product requirements. These can be found using the certificate finder on the left. All other Pall quality details & non batch specific certificates may be found on [quality at Pall](#).

Are you looking for Life Science Certificates?

Pall Life Sciences has moved to Cytha. Click the link below to find batch certificates for Biotech, Laboratory and Medical products.
www.cythalife.com

Find Certificates

Pall Part Number* Batch / Lot Number* Customer Purchase Order Number Optional Certificate Reference Optional

I acknowledge that I have read and agree to the Website terms & conditions of User

Instructions

Batch Certificates For Pall Products

- For general product certificates that we make available, please enter the Pall part number and the batch number, which you can find on our delivery note, invoice or product label.
- If you know which certificate type you require select from the drop down menu in "certificate type" or leave as "all" and we will show you which certificates are available.
- Click on the green "find certificate" button and we will display the certificates we have below.

Customer Specific Certificates

- If we provide you with a certificate unique to your order, then we need your purchase order number to validate your request.
- Enter pall part number, batch number and your Purchase Order number (we will quote it on our paperwork to you) in "customer PO" field.

お問い合わせ 電話 共有 事業所

11. 登録済住所

マイアカウント(トップメニュー)にて「登録済住所」を選択し住所画面へ遷移する。
取引先情報が表示される。 ※住所の追加や更新は、弊社カスタマーサービスにて承ります。

住所

以下の情報がお客様の 出荷先 / 請求先となります。

販売先住所

テスト株式会社
〒940-0001 佐賀県佐賀市
Saga
1234567
日本

End Customer Address

エンドユーザ株式会社
〒940-0002 佐賀県佐賀市
Saga
1234567
日本

ボール販売担当者

Ingoe TALM Norbert
〒940-0001 佐賀県佐賀市
日本
TALMNorbert.Ingoe@scrambled.etc

Invoice-to Address

テスト株式会社
〒940-0001 佐賀県佐賀市
Saga
1234567
日本

お問い合わせ 電話 共有 事業所

12.プロフィール設定

マイアカウント(トップメニュー)にて「プロフィール設定」を選択し、プロフィール設定画面へ遷移する。

ログイン ID/パスワードや取引条件、ユーザ名が表示される。

※アカウント情報を変更できる。

プロフィール設定

ログインID 

E-mail *****@pall.com

パスワード: 

Password *****

会社概要:

会社名 テスト株式会社

Pall 請求先コード *****

支払条件: Net 30

支払い条件内訳: Custom 20%, Trade 50%, 100 days

インコタームズ: EX-100

インコタームズ2: EX-100

業界:

プロフィール: 

名前 *****

部門 *****

電話番号: *****

FAX *****

Note: お客様のアカウント情報は、プライバシーポリシーに従ってのみ使用されます。

13.ユーザー設定 ※管理者のみ

マイアカウント(トップメニュー)にて「ユーザー設定」を選択し、ユーザー設定画面へ遷移する。

現在有効なユーザー情報が一覧で表示される。

※新規ユーザー作成や既存ユーザーの ID を削除できる。

NAME ^v	LOGIN	保留中の注文	利用可能な権限	ACTIONS
Admin1000000000	admin1000000000@pall.com	0 order(s)	Account Admin	
Shirota Yuuji	yudai.shirota@pall.com	0 order(s)	Buyer Account Admin	

ユーザー設定画面にて「新規ユーザー登録」を選択し、新規ユーザー登録画面へ遷移する。

* 必須入力

Salutation: Select Salutation

名前 (名) *

名前 (姓) *

ログインID *

Eメール *

部門

電話番号

Fax

利用可能な権限:

Active

Buyer View Only *

Account Admin

- Assign a cost object to a cart
- Assign a cost object to a line item in a cart
- Manage own quote requests and quotes
- Manage purchases (incl. requisitions, order templates and orders)
- View cost objects

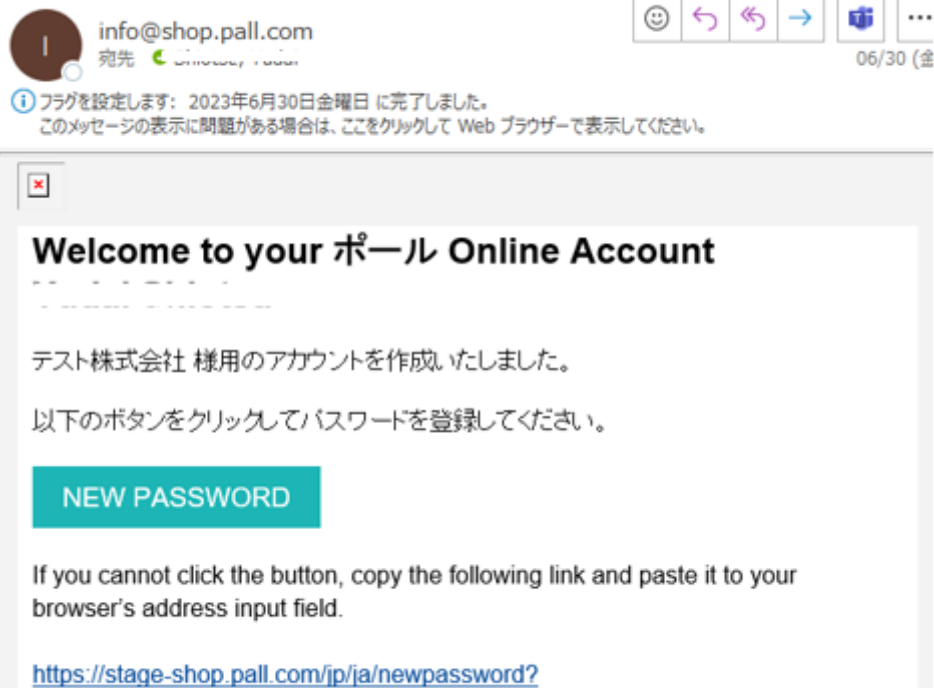
③

①名前(名)、名前(姓)、ログイン ID、Eメールを入力する。

②管理者ユーザーへの ID 発行ケースでは、Account Admin を する。

③「ユーザー作成」を選択すると、入力した e メールアドレスへ初回 PW 変更通知メールが送信される。

[External] Set your Password for your ポール Online Account



「NEW PASSWORD」を選択し、パスワード変更画面へ遷移し、パスワードを変更する。
以降、新規ユーザー登録画面で設定したログイン ID および変更したパスワードにて、e コマースへアクセスする。

14.お問い合わせ

e コマースに関するご要望または何らかの問題が発生した際は、
弊社カスタマーサービスへお電話または e メールにてお問い合わせください。

0120-895-288

npl-pics@pall.com

以 上